

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA VULNIFOR

Referencia: 25-07-00059

El CTFC precisa incorporar 1 tècnic/tècnica per a la realització de tasques de suport a la recerca en el marc del projecte VULNIFOR (PID2022-142108OB-I00), finançat pel Ministeri de Ciència i Innovació.

El CTFC, localitzat a Solsona (Prepirineus), és un centre públic de recerca i transferència del coneixement que compta amb uns 150 empleats. L'activitat de recerca i innovació del CTFC s'estructura en tres programes: 1) Gestió Forestal Multifuncional; 2) Gestió i Conservació de la Biodiversitat; 3) Dinàmica del Paisatge; i 4) Bioeconomia, salut i Governança. Més informació institucional està disponible a: www.ctfc.cat.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació: Octubre de 2025.
1. Contracte laboral temporal de 5 mesos.
2. Jornada laboral: completa, 37,5 hores setmanals en horari flexible.
3. Categoria professional: Tècnic Suport N3
4. Lloc de treball: Laboratori de Planificació Forestal i Anàlisi del Paisatge, Universitat de Lleida (Lleida)

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Qualsevol funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada (inclou treball de camp, processament de mostres, preparació de dades per anàlisis estadístics, preparació de cartografia i anàlisi de paisatge)

REQUISITS NECESSARIS

1. Estudis d'Enginyeria Forestal/Biologia/Ciències Ambientals.
2. Disponibilitat per a viatjar.
3. Permís de conduir B1.

CONDICIONES VALORABLES

1. Coneixements de silvicultura, ecologia vegetal, incendis forestals i ecologia del paisatge
2. Experiència en projectes de recerca o de transferència de tecnologia.
3. Coneixements específics sobre estratègies de regeneració post-incendi a l'entorn mediterrani

4. Persona flexible, responsable, resolutiva, organitzada i amb capacitat per a treballar en equip.
5. Política d'integració: reserva de plaça al personal amb un certificat de discapacitat reconeguda.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats de comunicació i relació amb personal (intern i extern).
4. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
5. Iniciativa i pro activitat.
6. Flexibilitat i adaptació.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Crt. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: dep.personal@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de la Responsable de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC i de l'àrea de la contractació. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts a l'oferta signats, i una carta de motivació, a www.ctfc.cat/registre.php, en un termini fins el 13 d'agost de 2025 a les 14:00 h, indicant el codi de referencia de l'oferta. No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebïn a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries. Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d' aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l' adequat acompliment del lloc.

Calendari Orientatiu	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínims de la oferta. I condicions valorables. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.

2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionats. Acta Comitè de Selecció amb el nom de la persona seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Octubre 2025	Inici del contracte.